

PILAR SAAVEDRA AGÜERO

San Francisco 228, Dpto. 501, Santiago Centro, Santiago

Celular: +569-9051-9601 - Correo: pilarsaavedra@gmail.com

Antecedentes Académicos:

2008-2010: MBA, Master in Business Administration, mención en Supply Chain Management, *University of North Carolina*, Estados Unidos. Becada.

2005 : Magíster en Ciencias de la Administración, mención Finanzas, *Universidad del Desarrollo*. Becada y titulada con Distinción Máxima.

2000-2004: Ingeniería Comercial en *Universidad del Desarrollo*. Titulada con Distinción Máxima. Becada durante toda la carrera.

1985-1999: Educación Media y Básica en *Colegio Internacional Nido de Águilas*. Triple licenciatura con grado chileno, norteamericano y Bachillerato Internacional.

Experiencia Laboral:

Mayo 2014 – Presente: *Gerente de Compras para Mercados Emergentes, Latam - American Tower*. Responsable de la gestión y diseño de las políticas de compra, desde la selección de proveedores hasta el proceso de cuentas por pagar, permitiendo una eficiente operación en los 3 mercados de la región: Chile, Perú y Costa Rica. Garantiza la calidad y adecuación de los proveedores a las políticas vigentes, cultivando relaciones beneficiosas y de largo plazo en cada mercado. Genera sinergia entre los requerimientos de los distintos mercados que permitan potenciar la relación con los proveedores. Gestiona el proceso de mejora continua de la política del departamento y el Nivel de Acuerdo de Servicio. Evalúa a los proveedores y administra su desarrollo, creando estrategias que puedan ser transversales a toda la operación de la región.

Septiembre 2011 a Abril 2014: *Compradora, American Tower*. Me encontraba a cargo de las Compras para la empresa en Chile. Mis funciones se inician cuando la empresa no disponía localmente de un área de Compras organizada. Mis principales funciones incluyeron la creación de una Política de Compras formal, la implementación para Chile de Oracle Procurement colaborando con nuestra oficina en Mexico, la formalización de procesos de solicitudes de compra, alta de proveedores, evaluación del desempeño de proveedores vigentes, validación de pagos a proveedores y gestión de licitaciones de servicios para el área de Operaciones.

Agosto 2010 a Agosto 2011: *Category Manager / Buyer for Civil Works*, Procurement Qualification Department, Huawei Chile. Participación en el Proyecto Nextel de construcción de red de telecomunicaciones, colaboré en el departamento de Compras para el área de Obras Civiles y Torres. Las principales funciones incluían negociación directa y licitación para proyectos de instalación de redes de antenas para celulares, evaluación de proveedores potenciales, búsqueda de nuevos recursos para la empresa, y manejo de relaciones financieras con los contratistas. Me encontraba a cargo de administrar los recursos disponibles por parte de nuestros contratistas y garantizar el fluido funcionamiento del proyecto.

Agosto a Diciembre 2010: Profesora Titular, curso Macroeconomía para carrera de Contador Auditor, jornada vespertina, *Instituto Profesional Providencia*.

Junio a Julio 2009: Analista Gerencia de Administración y Finanzas, *ETEK Chile*.

Fue mi verano en práctica para mi MBA en EEUU, me desempeñé como Analista para la Gerencia, revisando procesos contables administrativos, mejorando la eficiencia del área y de la distribución de las funciones. También participé en los procesos de facturación, cobranzas y pagos a proveedores, junto con la organización del flujo de caja y la elaboración de informes de Gestión para Gerencia.

Julio 2007 a Julio 2008: Analista Control de Gestión y Presupuestos, AirComet Chile, Santiago de Chile.

Me encargaba de generar informes periódicos para la Gerencia de Finanzas y otros informes para reuniones de Directorio. Compilaba información de distintos sectores de la empresa y organizaba la información para la toma de decisiones. Interactuaba con Contabilidad, Ventas y sucursales para obtener la información necesaria, a la vez que asistía al Jefe de Contabilidad durante tiempos de auditoría externa.

Febrero 2005 a Junio 2007: Jefe Departamento Auditoría, Aerolíneas del Sur, Santiago de Chile.

Mi principal función era desarrollar procesos para controlar el desempeño de las distintas tareas de Administración y Finanzas, como Facturación, Cobranzas y Pagos a Proveedores, para así determinar como mejorar la eficiencia de cada rol. Después de elaborar los procesos, había que realizar el control de los procesos y supervisar las tareas, monitoreando así a ejecutivos de Santiago y regiones.

Julio 2004 a Enero 2005: Asistente de Coordinación del Magíster en Finanzas Aplicadas de la *Universidad del Desarrollo*, en Santiago de Chile.

Enero y Febrero 2004: Práctica Profesional en *Aerolíneas Argentinas*, en la Gerencia de Control de Gestión, en Buenos Aires, Argentina.

2000 a 2003: Ayudante para la Facultad de Economía y Negocios en la Universidad del Desarrollo en diversas materias, incluyendo: Administración, Economía, Macroeconomía, Microeconomía, Finanzas, Seminario de Título.

Información Adicional

- Dominio avanzado idioma inglés, a nivel nativo.
- Manejo a nivel avanzado de MS Office , Lotus Notes, WinProject, SabreQuik, 4SET.
- Capacitaciones aprobadas y certificadas en Oracle y BCP (Plan de Continuidad de Negocios)
- Estado Civil: casada, sin hijos.
- Dedico mi tiempo libre a la fotografía urbana y a mi familia.